



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขั้นนาที
ที่ ๑ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา^๑
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินดำเนินการเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขั้นนาที

ด้วย กลุ่มบริหารงานบุคคล จะจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง การเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศศ ๑๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ว ๙/๒๕๖๔) ให้กับข้าราชการครูในสังกัด ในวันที่ ๒๑ – ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ (จำนวน ๔ วัน ๆ ละ ๑ วัน)

เพื่อให้ได้ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน เที่นควรดำเนินการ แจ้งโรงเรียนสำรวจรายชื่อผู้ที่ประสงค์เข้ารับการอบรมฯ ตามโครงการดังกล่าว ตามแบบสำรวจฯ ที่แนบเสนอมาพร้อมนี้ โดยให้สำรวจรายชื่อส่ง สพป.ชัยนาท ภายในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์เข้ารับการอบรมฯ

จึงเรียนมาเพื่อไปรุกพิจารณา

(นางบุณย์สิตา ทองล้อย)
นักทรัพยากรบคคลชำนาญการ

(นางสาวประพิมภา ปลায়นা)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
21 ก.พ. 2565

(นายประพัน พัดยา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี

21 M. 2565

ମହାକାଳ
ମହାକାଳ
ମହାକାଳ

21 กันยายน
(นายทัศนีย์ แก้วทอง)
เชิญผู้เข้าร่วมการประชุมทั้งหมดเพื่อการคุกคามไปยังวันที่ ๒๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท



ที่ ศธ ๐๔๐๓๗/ ว ๒๙๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท
ถนนวิเชียรปราการ อำเภอเมืองชัยนาท ๑๗๐๐๐

๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕
<input checked="" type="checkbox"/> ลําดับที่ ๑๙๘๖๘๑		๒๗ ๗.๙. ๒๕๖๑																						
<input type="checkbox"/> ส่งไปรษณีย์ ๑๗๖๔		๑๗๖๔																						
<input type="checkbox"/> สำเนาที่สี่		๑๗๖๔																						

๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

สังฆ์สัมมาด้วย แบบสำรวจรายชื่อผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท จะจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ
เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ศ.ศ.
ที่ ศธ ๐๔๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ว ๙/๒๕๖๔) ให้กับข้าราชการครูในสังกัด ระหว่าง
วันที่ ๒๑ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ (จำนวน ๔ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน)

ในการนี้ ให้โรงเรียนสำรวจรายชื่อผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมฯ ตามแบบสำรวจรายชื่อฯ
ที่ส่งมาพร้อมนี้ และ รายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท ภายในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔
หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์เข้ารับการอบรม

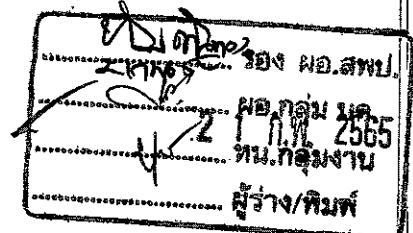
จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบรรหาร หาดยา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

กสุ่มบริหารงานบุคคล
กสุ่มงานอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
โทร. ๐ ๕๖๔๑ ๑๖๓๙ ต่อ ๑๑
โทรสาร ๐ ๕๖๔๑ ๑๕๖๐



แบบสำรวจรายชื่อผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมตามโครงการกรอบรูปแบบเชิงปฏิบัติการเสริมสร้าง
ความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน
โรงเรียน.....



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท
อ.วัดโภค ภ.วัดโภค อ.เมือง

ที่ ศธ ๐๔๐๓๗.๐๒๖/๐๓๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท	๑๙๘๔
ประจำปี	- ๑ มิ.ค. ๒๕๖๔ ๒๖ฯ ๙.๐๒ น.
<input type="checkbox"/> ก.อ.ก. <input type="checkbox"/> ก.ส.ก. <input type="checkbox"/> ก.บ.ค. <input type="checkbox"/> ก.น.พ.	
<input type="checkbox"/> ก.พ.ท. <input checked="" type="checkbox"/> ก.น.ง.ฯ <input type="checkbox"/> ต.ส.น.	

หมู่ ๑ ตำบลวัดโภค อำเภอในร่มย
กลุ่มบริหารงานบุคคล

จังหวัดชัยนาท ๑๗๗๐ ๑๔๙

รับ

๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

รับที่ ๑๓๗๕ ๑๔.๑๘

เรื่อง การอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนาฯ
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท (กลุ่มบริหารงานบุคคล)
ข้อถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท ที่ ศธ ๐๔๐๓๗/๖๑๒
ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจรายชื่อผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมฯ จำนวน ๑ ฉบับ
ตามที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท ให้โรงเรียนสำรวจรายชื่อ^{ให้โรงเรียนสำรวจรายชื่อ}
ผู้ประสงค์เข้ารับอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนาฯ ตามความแจ้ง^{ตามความแจ้ง}
แล้วนั้น

ในการนี้ โรงเรียนวัดโภคฯ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร
ที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุเทพ นิยมธรรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโภคฯ

โรงเรียนวัดโภคฯ

โทร. (พ.อ.) ๐๘๑ - ๐๔๗๖๘๘๘

Khokjang.2554@gmail.com

“ชาวชัยนาทร่วมใจ ต่อต้านภัยكوروناปชั่น”

เรื่อง อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจระหว่างทุกฝ่าย ในการดำเนินการ
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

ตามที่ กสธ. บริหารงานบุคคล จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง การเดือนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน และ ได้สำรวจผู้ที่ประสงค์เข้ารับการอบรม โดยให้ส่งรายชื่อ ลัง สพป.ชัยนาท ภายในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ ครบกำหนดการส่งรายชื่อผู้เข้าประชุมฯ แล้ว ปรากฏว่ามีผู้แจ้งความประสงค์เข้ารับการอบรมฯ จำนวน ๔๕๘ คน ดังนี้

ในการนี้ ได้ดำเนินการตรวจสอบจำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่สำรวจ กับโครงการฯ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว พบร่วมกับจำนวนผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในโครงการเดิม

เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

1. ปรับโครงสร้าง ให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง
 2. แจ้งกลุ่มนโยบายและแผน ทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวประพิมภา ปล่ายนา)

โครงสร้าง ผู้รับผิดชอบ	<p>ขบวนการศึกษาทางวิชาชีพและการบริการ ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๓ ให้การสนับสนุนและบูรณาการภาระการศึกษา ให้กับหลักสูตรและวิชา รวมทั้งประเมินพัฒนาคุณภาพต่อไป การดำเนินงานข้อกล่าว ในกรอบแผนฯ</p> <p>ด้านการพัฒนาครุภัณฑ์ทักษะทางวิชาชีพและการบูรณาการ พัฒนาผู้บริหาร ครุภัณฑ์ทางวิชาการศึกษา พัฒนาฯ ๑๐ ๗๘๙๗๔๗๗๐๐</p> <p>ผู้รับผิดชอบ</p>
	<ol style="list-style-type: none"> ๑. นางสาวอรุณรัตน์ บัวเรือง ผู้อำนวยการบุคคลธุรการ โรงเรียนฯ ๑๕๖๓๘๐๖๒ ๒. นายกรุงประพันธ์ ใจกลาง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารภาระการศึกษา โรงเรียนฯ ๑๕๖๓๘๐๖๒

ส่วนที่ ๔ ความต้องการของผู้เรียน/ความต้องการของครุภัณฑ์ทางการศึกษาที่ใช้ในห้องเรียน

- (a) เป็นหน่วยบริหารระดับพื้นที่ ครอบคลุมภูมิภาคที่ต้องการศึกษา หรือปรับตั้งค่าให้ตรงตามที่ต้องการ
(b) ประเด็น ปัจจัยทางเศรษฐกิจ ภูมิศาสตร์ ทางการเมือง ทางการศึกษา ทางสังคม ทางวัฒนธรรม ทางการเมือง ทางการศึกษา ทางสังคม ทางวัฒนธรรม

(ต่อ) แผนกร่างกายให้หมกมากว่า ๒๕% ปริมาณ (๑๗) ซึ่งมีการวินิจฉัย

(๙) รื้อป้ายหมู่บ้านที่ไม่ใช้แล้ว (Y₉)

Digitized by srujanika@gmail.com

การบันทึกประวัติการเดินทางของครอบครัวที่ต้องเดินทางไปต่างประเทศ

(c) ດັນນາງກົມພະນັກ (Ye)

กิจกรรมที่ได้รับการยกย่องเชิงภาพรวมมากที่สุด คือ กิจกรรมการเรียนรู้และฝึกซ้อมภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๒๖๐ คน

ผู้ชุมชนที่ต้องการ (Value Change) ของมนุษย์

1

Digitized by srujanika@gmail.com

ចំណាំទី៣: Fiction គឺជាសម្រាប់រាយការណ៍ដែលបានរាយការណ៍ឡើង

ຄະດີເກົ່າມະນຸຍາກົມ (X)

Mg-Mg

๙. วิธีการจัดการความเสี่ยง

ด้วยที่สานักงาน ก.ค.ศ. ได้รับหนังสือจากนายและรัฐการประชุมให้ห้ามหนังสือวิจารณ์
สาธารณะที่ก่อให้เกิดความไม่สงบทางการเมือง (หนังสือสานักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศส ๑๙๐๑๖๗/ว ลง ๕ กันยายน ๒๐๑๖) นั้น ห้ามต้องดำเนินการตามกฎหมาย ที่ ศส ๑๙๐๑๖๗/ว ลง ๕ กันยายน ๒๐๑๖ นั้น ห้ามต้องดำเนินการตามกฎหมาย ที่ ศส ๑๙๐๑๖๗/ว ลง ๕ กันยายน ๒๐๑๖ นั้น ห้ามต้องดำเนินการตามกฎหมาย ที่ ศส ๑๙๐๑๖๗/ว ลง ๕ กันยายน ๒๐๑๖ นั้น

เพื่อที่เข้ารับการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความสามารถในการสอนภาษาและศิลปะ รวมทั้งภาษาไทยและวิชาชีพ ที่มีความต้องการในการพัฒนา สำนักงานศึกษาฯ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับผู้ที่เข้ารับการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามแนวทางการเมือง化的ภาษาและภาษาไทยในประเทศไทย

๒๕๘

๑.๑ ดำเนินการตามครุฑ์และบุคลากรทางการศึกษาต่อทราบและรับทราบผลการสอน
ที่มีผลลัพธ์และวิธีการประเมินที่เหมาะสมก่อให้เกิดปัญหานักเรียนจากการครุฑ์และบุคลากรทางการศึกษา
ที่ไม่ดีในกระบวนการเรียนรู้

๒.๖ เพื่อให้การติดตามการครุ่นซึ่งบัญชีการห้ามการทิ้งเช้า มีการพัฒนาความต้องการของผู้รักษาพยาบาลเริ่มต้นทันท่วงที ๐.๙. กำหนด

ค. เบ้าท้อง

เป้าหมายภายนอก (Output)

๔๙ ท่านควรรู้จักการท่องเที่ยวที่มีศักยภาพในการสร้างอาชญากรรมและการก่อความไม่สงบในประเทศ เช่น การเดินทางไปต่างประเทศ หรือการเดินทางไปต่างจังหวัด

Outcomes (Outcome)

◀ ទំនាក់ទំនង/វិវាទនិយាយ

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	ประชุมพัฒนาพื้นที่อาชีวศึกษา ห้ามนำงานเข้าห้องเรียน	เมษายน ๒๕๖๒	ไม่มีผล
๒	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ ความเข้าใจในการทำงาน และบุคลากรทางการศึกษา เมื่อวันที่สักหลังและวิธีการ ประเมินพัฒนาพื้นที่อาชีวศึกษา ห้ามนำของขึ้นห้องเรียน พัฒนาพื้นที่อาชีวศึกษา จำนวน ๔๐๐ คน โดยจัดขึ้นระหว่าง วันที่ ๑๗ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒	เมษายน ๒๕๖๒	ไม่มีผล
๓	สรุปผลการดำเนินการด้านนโยบาย	เมษายน ๒๕๖๒	ไม่มีผล

๔. ระบบทุนการและสถาบันที่ดำเนินการ

ระบบบุคลากรที่ดูแลการ ฝึกอบรม - นักศึกษา ๑๒๖๘

สถาบันที่ดำเนินการ สำนักงานคุณภาพเพื่อการพัฒนาคุณภาพและการประเมินคุณภาพเชิงยุทธศาสตร์

ส่วนที่ ๓ ภาระงานและงบประมาณ

: M2 – M4

๓. งบประมาณ จำนวน ๑๗๕,๐๖๐ บาท

จำนวนรายจ่าย ค่าเดินทางสำนักงาน (เฉพาะ) นับเป็น ๑๗๕,๐๖๐ บาท

(หากมีการจัดอบรมในประเทศ ให้คำนึงถึงภาระการเบิกบุรุษภารกิจ ๗๙๙ (๗๙๙) รายละเอียดดังนี้)

กิจกรรม	งบประมาณ บาท	งบประมาณสำหรับภารกิจภายนอก		
		ค่าเดินทาง	ห้องพัก	อาหาร
กิจกรรมที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพ การดำเนินการคุณภาพภายนอก	๔๕,๐๐๐	-	-	-
๓.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	-	-
๓.๑.๑ ค่าอาหารว่าง ๑๘๐ บาท	-	-	-	-
๓.๑.๒ ค่าอาหารกลางวัน	-	-	-	-
๓.๑.๒.๑ ค่าอาหาร ๑๘๐ บาท	-	-	-	-
กิจกรรมที่ ๒ ซักซ้อมรับรองปฏิบัติการตรวจคุณภาพ ทุ่นมหาภูมิพลอดุลยเดชมหิดุลย์ ศุภชัย ไชยวัฒน์ ให้ความเห็นชอบและรับรองประเมินคุณภาพของผู้สอน วิทยุและสารสนเทศ ในการพัฒนางานให้มีคุณภาพ เช่น การอบรมฯ จำนวน ๙๙๐ คน และเป้าหมายที่ได้รับ จำนวน ๙๙๐ คน/รุ่น แบ่งการอบรมฯ เป็น ๔ รุ่น ๓ วัน ๑ คืน	๑๐๕,๐๐๐	-	-	-
๓.๑ วันที่ ๑ อบรมฯ จำนวน ๙๙๐ คน และจำนวนนักเรียน ๑๒๖๘ คน รวม ๑๗๕,๐๖๐ บาท	-	-	-	-
๓.๑.๑ ค่าอาหาร ๑๘๐ บาท, ห้องพักที่/วิทยาลัย ๑๐๐ คน ๓๗๕,๐๖๐ บาท	-	-	-	-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๘๐ บาท	-	-	-	-
- ค่าอาหารกลางวัน ๑๘๐ บาท	-	-	-	-
๓.๑.๒ ค่าเดินทาง ๑๘๐ บาท	-	-	-	-

กิจกรรม	งบประมาณ	จำนวนครัวเรือนที่ได้รับการสนับสนุน	จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุน		
			จำนวนผู้คน	จำนวนครัวเรือน	จำนวนเงิน
๔.๖ ชุมชน ๒ หมู่บ้านมี จำนวน ๗๖ คน, ครอบคลุมพื้นที่จำนวน ๑๑ หมู่ และ ๒ ถนนพหลฯ จำนวน ๘๖ คน รวม ๑๖๒ คน (ครู ๑๓๒ คน, พ่อแม่พี่พันธุ์/วิทยากร ๓๐ คน รวม ๑๙๒ คน)					
- ภาคภูมิการดำเนินโครงการชุมชน ๑๖๒ คน ค่าใช้จ่าย ๖,๖๖๖ ๗๕๖ ๗๐ บาท	๖,๖๖๖	๑๖๒	๖๖๖,๖๖๖		
- ภาคภูมิการดำเนิน จำนวน ๑๖๒ คน ค่าใช้จ่าย ๖,๖๖๖ ๗๕๖ ๗๐ บาท	๖,๖๖๖	๑๖๒	๖๖๖,๖๖๖		
๔.๗ ชุมชน ๑ หมู่บ้านพื้นที่ ๑๖๒ คน (ครู ๑๓๒ คน, พ่อแม่พี่พันธุ์/วิทยากร ๓๐ คน รวม ๑๖๒ คน)					
- ภาคภูมิการดำเนินโครงการชุมชน ๑๖๒ คน ค่าใช้จ่าย ๖,๖๖๖ ๗๕๖ ๗๐ บาท	๖,๖๖๖	๑๖๒	๖๖๖,๖๖๖		
- ภาคภูมิการดำเนิน จำนวน ๑๖๒ คน ค่าใช้จ่าย ๖,๖๖๖ ๗๕๖ ๗๐ บาท	๖,๖๖๖	๑๖๒	๖๖๖,๖๖๖		
๔.๘ ชุมชน ๔ หมู่บ้าน จำนวน ๑๖๒ คน รวม ๑๖๒ คน (ครู ๑๓๒ คน, พ่อแม่พี่พันธุ์/วิทยากร ๓๐ คน รวม ๑๖๒ คน)					
- ภาคภูมิการดำเนินโครงการชุมชน ๑๖๒ คน ค่าใช้จ่าย ๖,๖๖๖ ๗๕๖ ๗๐ บาท	๖,๖๖๖	๑๖๒	๖๖๖,๖๖๖		
- ภาคภูมิการดำเนิน จำนวน ๑๖๒ คน ค่าใช้จ่าย ๖,๖๖๖ ๗๕๖ ๗๐ บาท	๖,๖๖๖	๑๖๒	๖๖๖,๖๖๖		

รายการ	จำนวน	ที่ดิน	งบประมาณเดือนกุมภาพันธ์		
			คงเหลือยก	คงเหลือยก	คงเหลือยก
๑.๒ ค่าตอบแทนพนักงาน จำนวน ๑ คน - วิชาชีพ อ. พน. สำนักงาน ก.พ. ๑ คน ๖,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทนพนักงานชั่วคราว - พนักงานบริษัทฯ ๑ คน ๖,๐๐๐ บาท สำนักงาน ก.พ. ๒.๖ ค่าจ้างทำป้ายไม้ไผ่ สำนักงาน อ. ป้าย ๖,๐๐๐ บาท	๖,๐๐๐		๖,๐๐๐		
๒.๖ ค่าจ้างทำป้ายไม้ไผ่ สำนักงาน อ. ป้าย ๖,๐๐๐ บาท	๖,๐๐๐		๖,๐๐๐		๖,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑ สรุปผลการรายงานผลการพัฒนาโครงการ					
รวมทั้งสิ้น	๖๖,๖๐๐	๖๖,๖๐๐	๖๖,๖๐๐	๖๖,๖๐๐	๖๖,๖๐๐

หมายเหตุ งบประมาณเดือนกุมภาพันธ์ฯ ยังไม่รวมค่าใช้จ่าย

๑. การจัดทำงบประมาณเดือนกุมภาพันธ์ฯ

เป็นข้อมูลเบื้องต้น ผู้เข้ารับการอบรมฯ ไม่ทราบหน้าที่ความต้องการที่ต้องดำเนินโครงการ
แนวทางการบริหารความเสี่ยง ให้สู่ประเทศไทย จึงยังไม่สามารถประเมินงบประมาณได้ครึ่ง

๒. การประเมินผล

ลักษณะการดำเนินการ	จำนวน	วิธีการประเมิน	เกณฑ์ตัดตัว
๑. ให้คะแนนดูแลเข้าร่วมอบรมฯ ปฏิบัติการ ฝึกอบรมรู้ ความเข้าใจ ความต้องการที่ต้องการที่ต้องการ ดำเนินการเพื่อสนับสนุนการดำเนินการ และบูรณาการการศึกษาทางนักกฎหมาย ในการพัฒนาฯ	๕๐๐คน ๖๐๐	- ตรวจสอบบัญชี รายชื่อผู้เข้ารับ การอบรม แบบประเมิน ผู้เข้ารับการอบรมฯ	- บัญชีรายชื่อ [*] ผู้เข้ารับการประเมิน ที่เข้ารับการอบรมฯ
๒. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมฯ ให้คะแนนดูแลเข้าร่วมอบรมรู้ ความเข้าใจและสามารถดำเนินการตามที่ต้องการ ในการพัฒนาฯ	๕๐๐คน ๖๐๐	- ตรวจสอบแบบ ประเมินผู้เข้าร่วม	- แผนภูมิแสดง ความพึงพอใจ

Extracellular (do)

ผู้รับภาระหนี้สิน	ลักษณะของหนี้สิน	วิธีการชำระหนี้	ผลประโยชน์ที่ได้
เชิงคุณภาพ หากขาดทุน ไม่สามารถชำระหนี้สินได้ ให้การประมูลเป็นพิเศษ หรือการต่อรอง ในบัญชีห้ามรายการการกู้ยืมและบุคลากร ของภาครัฐก็จะสามารถซื้อต่อห้องเรียนการ ศึกษาด้วยเงินที่ได้จากการจัดซื้อจัดทำ ข้อมูลในการพัฒนาครูผู้สอนทางด้านคุณภาพ	รักษา ดูแล	การดำเนินการ	แบบสำรวจ

๔. ห้องน้ำในครัว

๓.๙ นิยามการประเมินคุณภาพการบริการที่ดีตามความต้องการที่มีไว้ ให้กับบุคลากรและนักวิเคราะห์ประเมินที่เหมาะสมกับวัสดุฐานข้อมูลของแต่ละหน่วยงาน ผ่านการตกลงวิธีการประเมินคุณภาพการบริการที่ดีตามความต้องการที่มีไว้ (Performance Agreement) และกำหนดระยะเวลาประเมินคุณภาพการบริการที่ดีตามความต้องการที่มีไว้

๓๙. ที่ปรึกษาครุภัณฑ์ทางการพยาบาลศึกษา ฝึกอบรมพัฒนาคุณภาพชีวิตและดูแลสุขภาพชุมชน ให้กับบุคลากรและนักเรียน

กิจกรรมที่นักเรียนต้องทำในชั้นเรียนคือ

การจัดการปัจจัยทางการค้า ผู้นำเชิงนวัตกรรม
นักวิเคราะห์การค้าและเชิงวิเคราะห์การเมือง
ผู้นำในการต่อต้านการบริการทางภาคใต้

แบบ U21 รัฐธรรมนูญไทย

บันทึกการประชุม
วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓



๕๒

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

ตามที่ โรงเรียนในสังกัด แจ้งรายชื่อข้าราชการครูที่มีความประสงค์เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน
ตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน จำนวน ๔๕๘ คน นี้

บัดนี้ ได้กำหนดประชุมในวันที่ ๒๑ – ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเจ้าสามพระยา
สพป.ชัยนาท ในกรณีเดียวกันนี้ นายนพดล แก้วชาติ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนพิมูลย์อุปถัมภ์ สังกัด
สพป.กทม. เป็นวิทยากรในการอบรมฯ และจัดทำประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการจัดอบรมฯ เรียบร้อยแล้ว
รายละเอียดดังแนบ

เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. โปรดลงนามในประกาศฯ
๒. แจ้งวิทยากรทราบ
๓. แจ้งผู้เข้ารับการอบรมทราบ
๔. ขออนุญาตใช้บันทึกฉบับนี้แจ้งทุกกลุ่ม/หน่วย ทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พ.
(นางบุณย์สิตา ทองคลอย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

พ.
(นางสาวประพิมภา ปลาบานา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๑๔ ม.ค. ๒๕๖๕

- ดร. สมชาย ธรรมรงค์
- ดร. นฤมล ธรรมรงค์
- อัญชลี
- จารุณี ธรรมรงค์

พ.
(นางพัชณี แก้วทอง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยนาท รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

ส่วนงานคุณบัณฑิต



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะ
ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้าง
ความรู้ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง^{การเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน ในวันที่ ๒๑ – ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕} ให้กับข้าราชการครู
ในสังกัด เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง^{การเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน ซึ่งเริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕} เพื่อให้การจัดอบรมฯ
ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายประทาน หาดใหญ่	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางทักษิณ แก้วทอง	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางลักษณ์ประไพ หนูพรหม	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท	กรรมการ
๑.๔ ว่าที่พันตรีสมเกียรติ แก้วทอง	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท	กรรมการ
๑.๕ นายกมล เสาวภาคสุข	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท	กรรมการ
๑.๖ นางสาวประพิมภา ปลายนา	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางบุญย์สิตา ทองลอย ภีnehai แนะนำ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินโครงการให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๒.๑ นายปราโมทย์ เลขะวัฒนะ	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ พนักงานขับรถยนต์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายปัญญา ทับบุรี	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๒.๓ นายบุญยะ พิมคล้าย	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๒.๔ นายสุรชัย ระวิงทอง	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๒.๕ นางสาวอาทิตยา นุสสะ	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๒.๖ เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๒.๗ นางบุญย์สิตา ทองลอย	เจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘ นางสาวบังอร พ่วงแพน	เจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ดูแลความเรียบร้อยของห้องประชุม เครื่องขยายเสียงและโปรเจคเตอร์ เพื่อใช้ในการประชุม

๓. คณะกรรมการ

๓.๑ นางทศณิ แก้วทอง

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

หัวหน้าคณะกรรมการ

๓.๒ นายปรพล แก้วชาติ

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์อุปถัมภ์

วิทยากร

๓.๓ นางสาวประพิมภา ปลายนา

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

วิทยากร

๓.๔ นางบุญย์สิตา ทองลอย

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

วิทยากร

มีหน้าที่ ให้ความรู้ ตามหลักเกณฑ์หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน แก่ผู้เข้ารับการอบรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๔.๑ นางสาวกิงดาว บุญสรณ์

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงิน และสินทรัพย์

ประธานกรรมการ

๔.๒ นางสมหมาย วิบูลย์ชัยศิริ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

กรรมการ

๔.๓ นายจักรพันธ์ นาคทุ่งเตา

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

กรรมการ

๔.๔ นางจรรยาศรี ทิพนี

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เปิกจ่ายงบประมาณและตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการ ให้ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ

๕.๑ นางสาวภัสสริรา แขนอก

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ประธานกรรมการ

๕.๒ นางสาวปกิตา สุวรรณวัฒนา

นิติกรชำนาญการพิเศษ

กรรมการ

๕.๓ นางสาวกิตติคุณ หล้าเต็น

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

กรรมการ

๕.๔ นางสาวบังอร พ่วงແນ

เจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงาน

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้การต้อนรับ อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการและผู้เข้าอบรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายรับรายงานตัว

๖.๑ นางเจนูญา ปานพรหม

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ประธานกรรมการ

๖.๒ นายเจริญชัย ปินชัย

นิติกรชำนาญการ

กรรมการ

๖.๓ นางสาวสายชล ภูไทย

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

กรรมการ

๖.๔ นางสาวสามารถ แสงวุ่น

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

กรรมการ

๖.๕ นางสาวกิตติคุณ หล้าเต็น

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

กรรมการ

๖.๖ นางสาวกมลวรรณ แจ้งดี

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

กรรมการ

๖.๗ นางสาวเฉลิมศรี กลินเนเกรช

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับรายงานตัวและกำกับดูแลการลงเวลาของผู้เข้าอบรม

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๗.๑ นายปราโมทย์ เลขะวัฒนะ	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวกนกวรรณ ชูเกษร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๗.๓ นางชุติมา โพธิ์เรือง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการ
๗.๔ นายหยก มีผ้า		กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องขยายเสียงไปรบกับโครงการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและรายงานผล

๘.๑ นางสาวประพิมภา ปลายนา	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวบังอร พ่วงแพน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๘.๓ นางบุณย์สิตา ทองล้อย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลการอบรม เก็บรวบรวม วิเคราะห์ สรุปผลการประเมินและรายงานผล การดำเนินโครงการ

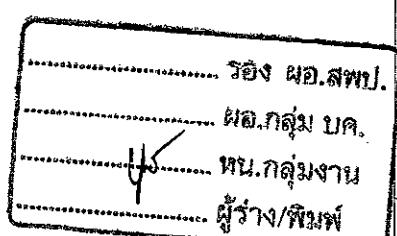
ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และบังเกิดผลดี แก่ทางราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

อนุฯ

(นางทศศิริ แวงทอง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่



สำเนาคู่ฉบับ



ที่ ศธ ๐๔๐๓๗/ ๔๙๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท
ถนนวิเชียรปราการ อ.เมืองชัยนาท ๗๘๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษารุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะ
ตามข้อตกลงในการพัฒนาฯ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท จะจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้าง
ความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง^{การเลื่อนวิทยฐานะ}ตามข้อตกลงในการพัฒนาฯ ให้กับข้าราชการครูในสังกัด ในวันที่ ๒๑ - ๒๔
มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเจ้าสามพระยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท ขอความอนุเคราะห์
นายปรพล แก้วชาติ ผู้อำนวยการโรงเรียนพินิจลัยอุปถัมภ์ เป็นวิทยากรในการอบรมฯ รายละเอียด
ตามกำหนดการฯ ที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และ ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางพัชรี แก้วพล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยนาท รักษาการผู้อำนวยการ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยนาท

กลุ่มบริหารงานบุคคล
กลุ่มงานอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
โทร. ๐ ๔๖๔๑ ๑๖๓๙ ต่อ ๑๑
โทรสาร ๐ ๔๖๔๑ ๑๕๖๐

รอง ผอ.สพป.
๔ ม.ค. ๒๕๖๖
หน.กลุ่มงาน
ผู้ร่าง/พิมพ์

กำหนดการ

อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนา
ณ ห้องประชุมเจ้าสามพระยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ข้าราชการครูอำเภอเมือง และ อำเภอหนองมะโนง

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ข้าราชการครูอำเภอโนนร่ม, อำเภอวัดสิงห์ และ อำเภอสรรพยา

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ข้าราชการครูอำเภอสรคบุรี

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ข้าราชการครูอำเภอทันค่า และ อำเภอเนินนาม

๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. รายงานตัว

๐๙.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดการอบรม และ บรรยายพิเศษ

(นายประทาน หาดใหญ่ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท)

๐๙.๐๐ – ๑๐.๔๕ น. การเชื่อมโยง ว.๓๗/๕๗, ว.๒๑/๖๐, ว.๙/๖๔

๑๐.๔๕ – ๑๑.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. หลักเกณฑ์ ว.๓, ว.๙/๖๔ (ว.๔/๖๔)

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ – ๑๔.๔๕ น. หลักเกณฑ์ ว.๓, ว.๙/๖๔ (ว.๔/๖๔) (ต่อ)

๑๔.๔๕ – ๑๕.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. หลักเกณฑ์ ว.๓, ว.๙/๖๔ (ว.๔/๖๔) (พานั้น/พากำ/พายืน)

แนวทางการเขียน PA/การนำผลของ PA ไปใช้

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สำเนาด่วน



ที่ ศธ ๐๔๐๓๗/ว ๑๙๗✓

<input checked="" type="checkbox"/> สติ๊ก ANESS+ ผู้อ. ๑๕ มี.ก. ๒๕๕๕
ลำดับที่: ๑๘๐๙๔ - ๒๕
<input type="checkbox"/> สติ๊กเบอร์ ๖๖๖๖
สำหรับที่ส่ง.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท
ถนนวิเชียรปราการ อ.เมืองชัยนาท ๑๗๐๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท ที่ ศธ ๐๔๐๓๗/ว ๖๑๒
ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการอบรมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. บัญชีรายชื่อผู้แจ้งความประสงค์เข้าอบรมฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้งให้โรงเรียนสำรวจสำราญข้อข้าราชการครูที่ประสงค์เข้ารับการอบรม
เชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ ๐๔๐๖๖/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (ว ๙/๒๕๖๕) ความแจ้งແล້ວນี้

บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท กำหนดจัดอบรมฯ ให้กับ^๑
ข้าราชการครูที่แจ้งความประสงค์เข้ารับการอบรมฯ ในวันที่ ๒๑ – ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม^๑
เจ้าสามพระยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท โดยให้ข้าราชการครูนำข้อตกลงในการ
พัฒนางานของตนเอง และ คู่มือการดำเนินการฯ (ว ๙/๒๕๖๕) มาในวันประชุมด้วย รายละเอียดตาม
กำหนดการอบรมฯ ที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งข้าราชการครูเข้ารับการอบรมฯ ตามกำหนดฯ ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

นายไกรสิน แก้วทอง

(นางทศริน แก้วทอง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จังหวัดชัยนาท

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

โทร. ๐ ๔๖๔๑ ๑๖๓๙ ต่อ ๑๑

โทรสาร ๐ ๔๖๔๑ ๑๕๖๐

รองฯ ผอ.สพป.
ผอ.กลุ่มฯ บขสจ.
หน.กลุ่มงาน
ผู้ร่าง/พิมพ์

สำเนาคู่ฉบับ



ที่ ศธ ๐๔๐๓๗/๖ ๑๘๙๔๐

<input checked="" type="checkbox"/> สำ AMSS-1+ ปี๒	11 เม.ย. ๒๕๖
คำสั่งที่ ๑๘๙๔๐	
<input type="checkbox"/> สั่งจัดทำแบบฟอร์ม	
คำสั่งที่	

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท
ถนนวิเชียรปราการ อ.เมืองชัยนาท ๑๗๐๐๐

๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางาน

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัด

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้
ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง^๑
การเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนางานให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด^๒
เมื่อวันที่ ๒๑ – ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ นี้

ในการนี้ ได้บันทึกการบรรยายของวิทยากร เพื่อเป็นการสร้างความรู้ ความเข้าใจ สามารถ
ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไปในทิศทางเดียวกันของข้าราชการครูฯ ในสังกัด โดยสามารถดาวน์โหลด ได้ที่
<https://cnt.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางทัศนี แท้ทอง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

กลุ่มบริหารงานบุคคล
กลุ่มงานอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
โทร. ๐ ๕๖๔๑ ๑๖๓๙ ต่อ ๑๑
โทรศัพท์ ๐ ๕๖๔๑ ๑๕๖๐

รองฯ	พร.สพป.
๑๘๙๔๐	๑๑ เม.ย. ๒๕๖๕
หน.กลุ่มงาน	
ผู้รับ/ผู้ลงนาม	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท กลุ่มบริหารงานบุคคล
ที่ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำเกียรติบัตรโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนาฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

ตามที่ อนุมัติให้จัดทำวุฒิบัตรให้กับผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งการเลื่อนวิทยฐานะตามข้อตกลงในการพัฒนาฯ ในวันที่ ๒๑ – ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเจ้าสามพระยา สพป.ชัยนาท และ ให้ส่งวุฒิบัตรให้กับผู้เข้ารับการอบรมผ่านระบบ Online นั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการจัดทำวุฒิบัตรให้กับผู้เข้ารับการอบรม เรียบร้อยแล้ว เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ส่งวุฒิบัตรให้ผู้เข้ารับการอบรมทางหน้าเว็บไซต์ สพป.ชัยนาท และ ทาง Facebook fanpage : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

๒. แจ้งทุกโรงเรียนทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางบุณย์สิตา ทองลอย)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวประพิมกา ปลาภาน)
ผู้อำนวยการบุคคลชำนาญการพิเศษ

๑๑ เม.ย. 2565

[Signature]

(นายประพาน หาดยาว)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

๑๒ เม.ย. 2565

- ๑๗๐๔๖๙๓๖๙๙
- ๑๗๐๔๖๙๓๖๙๙๙ Web ๒๕๖๕.
- ๑๗๐๔๖๙๓๖๙๙๙

[Signature]
(นางทศนิ แก้วทอง)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยนาท